

財團法人工業技術研究院 函

機關地址：310401新竹縣竹東鎮中興路4段
195號

承辦人：洪美瑛

電 話：03-5914160

電子信箱：mei-yeng_hung@itri.org.tw

受文者：國立成功大學

發文日期：中華民國112年01月13日

發文字號：工研材字第1120001005號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文(ATTCH1 1120001005A00_ATTACH1.pdf、ATTCH2 1120001005A00_ATTACH2.pdf)

主旨：檢附本院材化所112年度承接經濟部委託或補助科技專案計畫項下擬委託國內學術研究機關（構）研究計畫相關資料，請查照。

說明：

- 一、委託計畫參與資格：國內學術研究機構，應具備足以承接委託計畫之適當研究人力、技術能力及所需設備者。
- 二、附件資料包括112年度本院材化所擬委託學術機構研究計畫之預定項目一覽表(附件一)及研究計畫書格式(附件二)。
- 三、申請方式與期限：凡有興趣參與相關研究計畫項目者，請先行與本院材化所相關專題負責人聯繫，洽談計畫細節。凡符合參與資格且合意者，請於112年2月22日前將完成打字之研究計畫書乙份(含電子檔)寄達本院材化所計畫規劃室(03)591-5337鄭淑惠小姐，及e-mail:Emma_Cheng@itri.org.tw，以便辦理後續審查作業。

正本：國立臺灣大學、國立臺灣科技大學、大同大學、國立臺北科技大學、大葉大學、國立臺灣海洋大學、輔仁大學學校財團法人、淡江大學學校財團法人淡江大學、中華大學學校財團法人中華大學、國立清華大學、中原大學、元智大學、國立中央大學、長庚大學、國立中興大學、東海大學、逢甲大學、國立嘉義大學、國立中正大學、國立雲林科技大學、國立成功大學、國立中山大學、高雄醫學大學、國立高雄科技大學、國立高雄大學、義守大學、慈濟學校財團



法人慈濟大學、國立東華大學、國立陽明交通大學

副本：

112/01/13
08:37:09

裝

訂





【附件一】FY112 年度工研院-材料與化工研究所產學研合作計畫(分包委託研究)計畫一覽表

所屬科技專案計畫	No	分包研究題目名稱	負責人	聯絡電話
產業自主特用材料開發及應用計畫(2/4)	1	碳纖維結晶與力學性質分析研究	葉日翔	03-5915356
	2	承載型茂金屬觸媒組合設計與聚合技術研究	時國誠	03-5732110
	3	低收縮聚烯烴交聯彈性體之模擬與機械性質研究	黃冠燁 任少緯	03-5732533 03-5732874
	4	雷射鐳補鍍基合金材料之熱處理與機械性能研究	陳泰盛 呂明生	03-5916844 03-5915214
化合物半導體材料關鍵技術計畫(2/4)	1	多環芳香族導熱樹脂設計製備及特性研究	林志浩	03-5912956
	2	鋁靶特性對濺鍍壓電薄膜性能影響研究	黃揚升	07-3636477-778
	3	石墨工件表面層碳化矽塗層開發	劉子瑜	03-5913363
	4	新穎高純度碳化矽粉體純度檢測技術	劉子瑜	03-5913363
	5	數值模擬輔助 SiC 粉體於長晶製程驗證技術	劉子瑜	03-5913363





所屬科技專案計畫	No	分包研究題目名稱	負責人	聯絡電話
電動載具固態電池與模組技術開發計畫(1/4)	1	有機無機複合固態電解質電池	林裕涵	03-5916859
	2	多層界面對石榴石型固態電解質在鋰金屬固態電池特性研究	劉佳兒	03-5914443
	3	高可靠度高分子系固態電解質開發	葉定儒	03-5914097
	4	鋰金屬固態電池界面開發研究 II	呂明怡	03-5918068
鋼鐵產業低碳排反應與製程技術開發計畫(1/4)	1	冶煉低碳化程序設計技術	三政鴻	03-5918251
	2	電爐造渣與副產物之探討與分析	賴竣暉	06-3847260
	3	高純電析鐵微結構分析研究	李文錦	03-5918241
	4	無磷潤滑塗層鋼鐵材磨潤性能評估	周雅靜	03-5915312
	5	鋼材低能耗銲接製程技術開發	呂明生	03-5915214
	6	淨零碳排國際管制及政策議題研究	林幸慈	06-3847516





所屬科技專案計畫	No	分包研究題目名稱	負責人	聯絡電話
鈹／鎢稀土原料自主 化關鍵技術與應用開 發計畫(1/4)	1	礦石稀土含量快速鑑別研究	林欣蓉	03-5915215
	2	新型溶液電漿複合稀土分離技術	方聖予	03-5916519
	3	稀土高效磁致冷卻技術研究	方聖予	03-5916519
	4	萃取劑與金屬配位特性研究	胡傑肇	03-5916938
	5	薄膜分離於稀土純化應用研究	林冠佑	03-5732640
	6	稀土萃取劑特性研究	林欣蓉	03-5915215
	7	高溫熔鹽反應物特性研究	王正全	03-5913765
	8	永磁馬達稀土磁石性能驗證	唐敏注	03-5916901
	9	稀土磁石材料設計與特性研究	湯士源	03-5918750
	10	均相稀土觸媒合成評估與分析研究	謝峰銘	06-3847248



所屬科技專案計畫	No	分包研究題目名稱	負責人	聯絡電話
碳循環關鍵技術開發計畫(3/5)	1	薄膜分離二氧化碳捕捉程序模擬設計探討	汪進忠	03-5732421
	2	碳循環之尼龍單體製程探討與應用開發	薛茂霖	06-3847454
	3	CO2資源化產物與原料分離純化技術之開發	汪進忠	03-5732421
	4	碳循環之二氧化碳電催化反應之探討與應用開發	黃震宇	03-5913138
	5	二氧化碳還原觸媒及催化反應之探討	許希彥	03-5732441
	6	二氧化碳甲烷化程序整合與填充床反應器之開發	許希彥	03-5732441
高效能易拆解太陽光電模組新設計與資源高值循環技術開發計畫(4/4)	1	嵌段熱塑性彈性體混摻EVA相容性之研究	詹淑華	03-5732434
半導體廢氣回收關鍵技術開發計畫(1/2)	1	評估台灣氫能與燃料電池產業應用可行商機	蔡麗端	03-5915310
工研院創新前瞻計畫	1	氣泡塔反應器系統固液氣分離技術	邱秋燕	03-5915278
氫能與低壓燃燒工業應用暨高壓氫輸儲關鍵技術開發計畫(1/4)(協辦)	1	還原觸媒暨SOx處理材料之化學結構與孔洞性質探討	張顯麟	(049)2345397





科專分包委託經費編列原則及基準

說明：科專分包案合約金額小於一百萬者，人事費及管理費外的其餘一級科目可彙整編列至(其他費用)，保留彈性便於執行。

一級科目	編列原則	定義	費用內容	注意事項	查核說明
一、研究人事費	以科技部補助專題研究計畫助理人員工作酬金支給標準表編列。	凡研究人員薪資或研究計畫所需酬勞性費用屬之。	在計畫內擔任之具體工作性質、項目及範圍。	<ul style="list-style-type: none"> ● 編列基準，依研究計畫屬性辦理。 ● 基於國內產業優先原則及科專計畫技術外流至大陸的管控制，禁聘用大陸生擔任計畫成員。 	非屬計畫期間之人事費，不能列支(研究費用預算科目之人事費、管理費不得流用)。
二、材料費	核實編列，並應列出100%項目。	凡實施研究計畫專用之材料、物料、配件等費用屬之。	化學藥品、五金耗材、管件、閥件、各式接頭、真空零件、真空幫浦油、矽油等。	一、申購單或請購單、估價單、驗收單及發票或收據等相關表單，請注意上述表單及單據之日期順序應合理。 二、憑證之買受人、日期、品名、數量、單價及金額等應填寫完整且日期要在計畫期間內。 三、用途要敘明與計畫相關性。	或
三、設備使用費	核實編列，並應列出100%項目。	凡研究計畫專用由受託單位供應之設備，依雙方議定計費方式按實支付之設備使用費用屬之。	貴重儀器使用費、委託檢測費等。	四、研究費用動支流用限制(其流入、流出數額均不得超過原預算數額百分之二十。如逾此限額，甲方應述明原因，函請乙方同意)。結案計畫經費收支表繳交和結餘款返還(於結案後二十個工作日內繳交)，請依學界分包研究契約書第十一條費用動支規定辦理。 五、資本門暨屬資本化項目，不屬計畫列支範圍。(例如中央處理器、工作站繪圖卡、固態硬碟、主機板、記憶體等「電腦伺服器硬體更新或升級」等。	





<p>四、其他費用</p>	<p>核實編列(列明計畫支用項目)。</p>	<p>凡實施研究計畫所需支付之費用無者歸列前述各款者屬之。</p>	<p>差旅費、郵電費、影印費、會議餐費...等</p>	<p>● 差旅費：依行政院頒「國內出差旅費支要點」規定編列。不能編列國外差旅費。 ● 郵電費：名稱、目的(因計畫所需之電信費用須註明電話號碼及使用單位)。 ● 餐費報核需檢附開會通知單(含議程)、簽到表等。 ● 影印費報核需檢附樣本或樣張。</p>	
<p>五、管總費</p>	<p>合作機構之行政管 理費用最高以全部 計畫經費之15%計 列。</p>	<p>凡分攤受託計畫單 位行政費用屬 業相關管理費 之。</p>			



工業技術研究院分包學術機構研究計畫書



(計畫名稱)



計畫編號：

執行期間： 112年 月 日至 112年 月 日

計畫主持人： 簽章（名）：

協同計畫主持人：

執行機構： 簽印(備註:系(所)蓋章即可)

中華民國 年 月 日

研究計畫書目錄

項 目 名 稱.....	頁 次
一、綜合摘要表.....	
二、計畫摘要.....	
三、計畫背景、重要性.....	
四、研究方法及進行步驟.....	
五、預期工作項目及具體成果.....	
六、預定進度甘梯圖及查核點.....	
七、計畫主持人個人資料表.....	
八、曾參與專題研究計畫說明.....	
九、人力配置.....	
十、人事費用配置.....	
十一、儀器設備配置.....	
十二、材料費用明細表.....	
十三、其他費用明細表.....	



一、綜合資料表

計畫名稱		中文：			
		英文：			
申請機構 (簽約單位)		機構名稱：		執行單位	
		機構地址：			
		機構主管姓名：			
		職稱：			
		統一編號：			
計畫期間		自112年 月 日		主持人 姓名：_____ 職稱：_____	
		至112年 月 日		協同主持人 姓名：_____ 職稱：_____	
計畫聯絡人 (執行單位)		姓名： 電話：(公) (宅) 傳真： E-mail：		工研院 提案聯絡人	
		姓名： 職稱： 電話： 傳真：			
研究計畫預算		112年度	年度	年度	合計
研究費	人事費	(無法流入/流出，請確實填寫)			
	材料費				
	設備使用費				
	其他費用				
管總費A (A/B= %)		依規定經費之 15%			
合計 B					
其他意見： (雙線以下由本院填寫)					

二、(1) 計畫摘要：中文部分

(請分別以中、英文就全部計畫要點作一概述，以五百字為限)

(關鍵詞：_____)



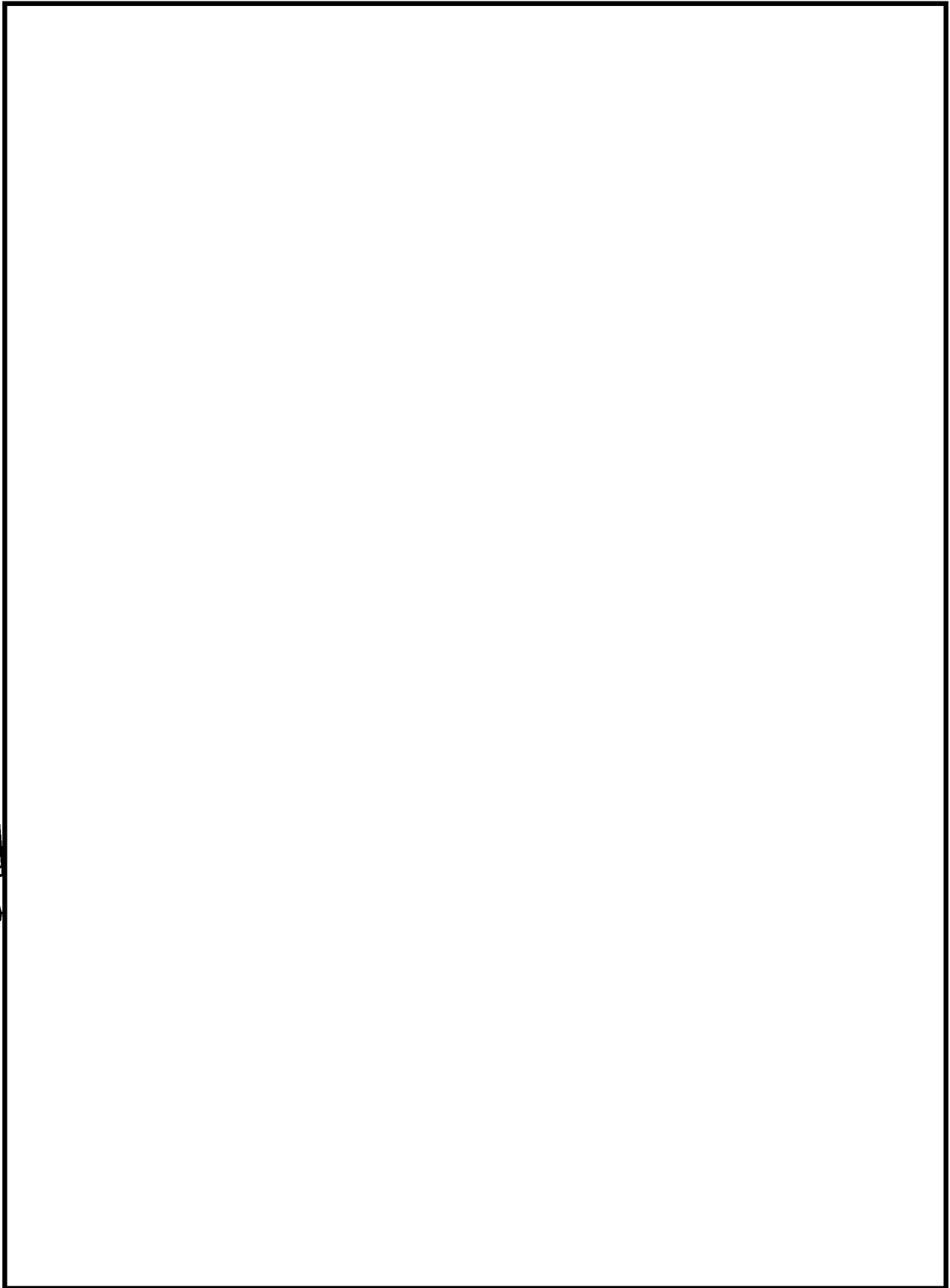
二、(2) 計畫摘要：英文部分

(key words : _____)

Blank area for the English summary of the plan.

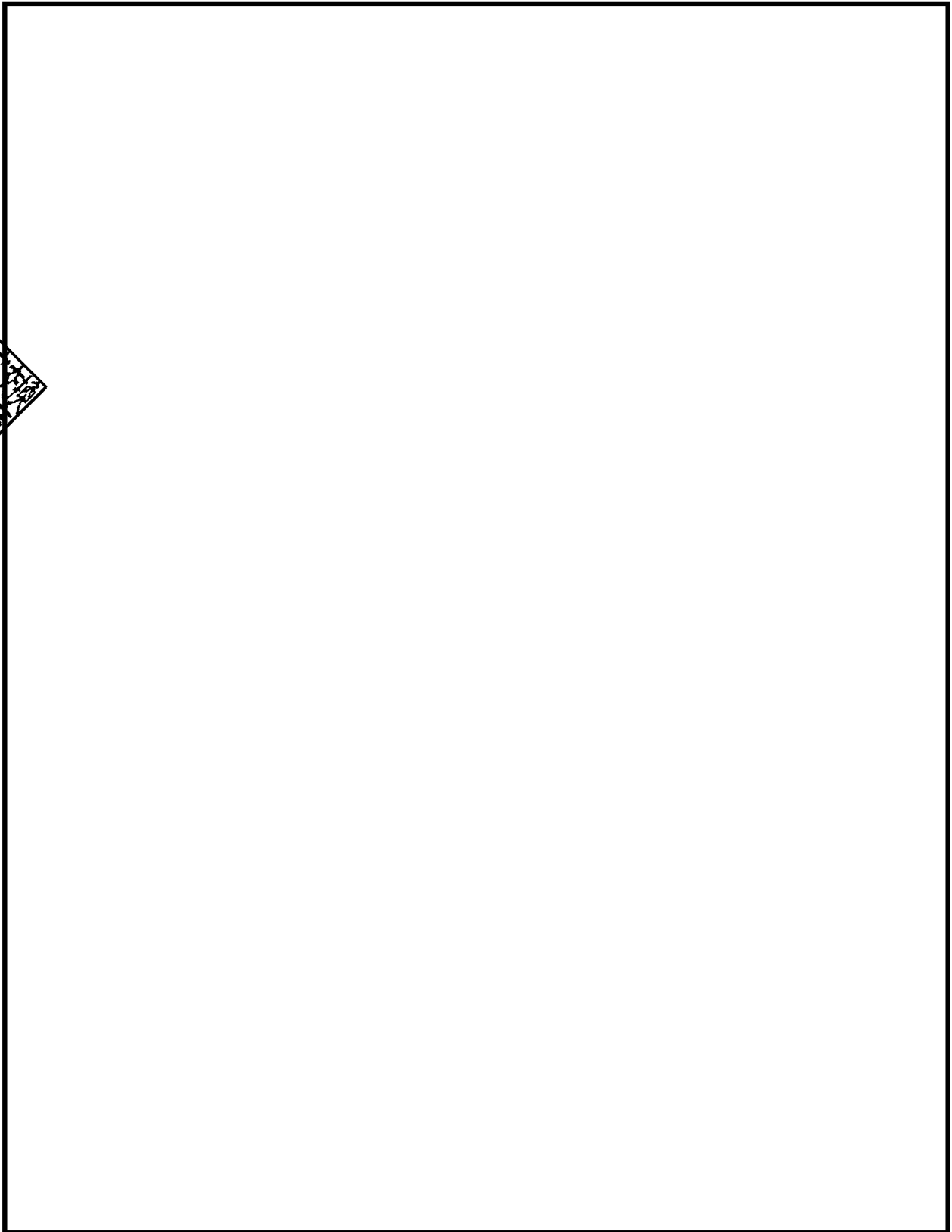


三、本研究計畫之背景目的、重要性以及國內外有關本計畫之研究情況，並註明重要文獻。



四、研究方法及進行步驟：

(諸如：(1) 採用之方法，(2) 採用本方法之原因，(3) 預計可能遭遇之困難及解決途徑。)



五、預期完成之工作項目及具體成果：

(請列述在執行期限內預期完成之工作項目，研究成果方面之說明例如：(1) 對本院研究計畫預期可獲何項效益，(2) 本院之工作人員，能得到何種訓練方面之獲益?)



六、預定進度甘梯圖 (Gantt Chart) 及查核點：以為進度控制及檢討之依據。

1、預定進度：（請於表中以序號標示查核點，並於下頁詳述之）

計畫名稱：														
工作項目	月次	第1月	第2月	第3月	第4月	第5月	第6月	第7月	第8月	第9月	第10月	第11月	第12月	備註
預定進度（累積數）		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	

說明：

(1) 工作項目請視計畫性質及需要自行訂定。預定進度以粗線表示其起訖日期，每月分三句，以利審查。

(2) 預定進度百分比一欄係為配合追蹤考核作業所需，累計百分比請視工作性質就以下因素勾選擇一估計訂定：工作天數；經費之分配；工作量之比重；擬達成目標之具體數字。

2、預定查核點說明(範例)

查核點	預定完成時間	查核點概述
1	查核點請詳細填寫。	
.		● 諮詢講解
.	112.7.30	● 完成並繳交期中報告書：
.		
		● 諮詢講解
	112.11.30	● 完成並繳交期末報告：

七、(1) 計畫主持人個人資料表：

姓(中文)			聯絡 電話		
	名(英文)				
通訊地址				身分證字號	
學 歷	學校名稱		院系級別	起訖年月	
	大學				
	研究所				
經 歷	服務機關名稱		職稱	擔任工作	起訖年月

經	服務機關名稱	職稱	擔任工作	起訖年月
歷				



七、(2) 協同計畫主持人個人資料表：

姓(中文)			聯絡		
	名(英文)		電話		
通訊地址				身分證字號	
學 歷	學校名稱		院系級別	起訖年月	
	大學				
	研究所				
經 歷	服務機關名稱		職稱	擔任工作	起訖年月



八、(1) 計畫主持人近三年內曾參與之專題研究計畫

姓名：			
計畫名稱	計畫內擔任工作	起訖年月	補助(委託)機構

八、(2) 協同計畫主持人近三年內曾參與之專題研究計畫

姓名：			
計畫名稱	計畫內擔任工作	起訖年月	補助（委託）機構



九、人力配置：

(類別欄內請分別填寫「主持人」、「協同主持人」、「講師」、「碩士班學生」...等。)

類別	姓名	在本研究計畫內擔任之詳細具體 工作性質、項目及範圍

十、人事費用配置

姓名	每週工作 時數	在本計畫內 工作月數	月支薪資 (元)	薪資總額 (元)
人事費用總計				



十一、儀器設備配置：

「來源及數量」請填寫數字。如系「借用」或「租用」請在「備註」欄內註明向何單位借用或租用。

編號	儀器設備名稱 (中英文併寫)	用途及說明	來源及數量			備註
			自用	借用	租用	



十二、材料費用明細表

材料名稱	規格及數量	用途說明	預計經費 (元)
材料費用合計			



十三、其他費用明細表： 請在備註欄內簡述費用使用之原因。

項次	費用內容	金額(元)	備註
其他費用合計			