

國立成功大學 113 年度卓越學術研究補助申請公告

- 一、 依據國立成功大學卓越學術研究補助要點辦理。
- 二、 辦理單位：研究發展處學術發展組。
- 三、 受理時間：自本（113）年 3 月 20 日星期三起至 4 月 30 日星期二止。
- 四、 補助資格
 - （一） 學術研究人員：
 1. 本校專任或專案教師及研究人員。
 2. 本校醫學院附設醫院臨床教師，且已取得教育部部定證書者。
- 五、 補助項目：
 - （一） 傑出學術論文：
 1. 論文發表於 2023 年 1 月 1 日起至 2024 年 4 月 30 日止。
 2. 申請人須為論文之第一作者或通訊作者，且論文已刊登（含「早期取閱-Early Access」以及「已刊登之線上期刊-Open Access」），並符合下列情形之一：
 - (1) 刊登期刊之所屬領域排名 top 5%以內，認定方式以 Journal Citation Reports(JCR)資料庫內「Rank by Journal Impact Factor」之「JIF RANK」2022 年度數值為原則。
 - (2) Highly Cited Papers 於各領域被引用次數最高前 1%。認定方式以 Web of Science (WOS)資料庫截至 2023 年 November/December 數值為原則。
 - (3) Hot Papers 於各領域被引用次數最高前 0.1%。認定方式以 Web of Science (WOS)資料庫 2023 年 November/December 數值為原則。
 3. 每篇論文以補助一次為原則，不得重複提出申請。
 - （二） 學術專書：
 1. 兩年內（2023 年 1 月 1 日至 2024 年 4 月 30 日止），已正式出版發行者，不包括專章、一般教科書、編譯著作、研究成果報告或研討會論文集等。
 2. 申請人須為學術專書之著作者，編者不予補助。
 3. 國內多人合著，不予補助。
 4. 國際合著者，請申請人補充說明各作者參與著作之比重，將視作者參與著作比重，依審查結果決定補助金額。
 5. 每一申請人就同一著作，不得重複提出申請。
- 六、 申請本補助之學術論文或相關著作，應以本校（國立成功大學）為所屬機構發表之。
- 七、 申請人經認定有違反學術倫理之情事者，一至三年內不得申請本補助。
- 八、 申請程序及文件：
 - （一） 於受理時間內，至 行政 e 化系統－研究計畫類－23.卓越學術研究補助申請表 填報，並上傳相關文件：
 1. 申請「傑出學術論文」者：

- (1) 附件：傑出學術論文列表。
 - (2) 證明文件：
 - A. 發表論文之第 1-2 頁（需有作者資料頁且包含卷/期、頁碼範圍、發表日期；若為 Early Access 文章，請加附期刊之刊登頁面截圖）。
 - B. Rank by Journal Impact Factor 之「JIF RANK」查詢頁面證明。
 - C. Highly Cited Papers 查詢頁面證明。（無此項則免）
 - D. Hot Papers 查詢頁面證明。（無此項則免）
 - E. 證明資料請合併為一份 PDF 檔案。
 2. 申請「學術專書」者，
 - (1) 附件：學術專書列表。
 - (2) 證明文件：專書封面及封底（需有作者資料頁）及相關外審資料。
 - (3) 證明資料請合併為一份 PDF 檔案。
 - (4) 專書**正本**請送研發處學術組備查，將於審查後歸還。
 - (二) 主管審核程序採線上化：申請人於系統完成填寫後，申請資料將續送至所屬單位主管簽核，最後送至研發處學術組受理。
 - (三) 所屬單位主管簽核程序亦需於本（113）年 4 月 30 日星期二前完成，申請人請務必自行追蹤審核情形。
- 九、 本次補助經費由高教深耕計畫項下經費支應，本處得視實際需求及年度預算核定補助金額內酌予調整。經費支用須依本校主計相關規定及 113 年度高教深耕經費使用原則辦理，且須配合 113 年度高教深耕經費管控之時程。
- 十、 申請說明請務必詳見附件、申請 SOP，以保障申請人之權益。
- 十一、 聯絡人：研發處學術組黃小姐，分機 50908，email：
z11103020@ncku.edu.tw。