**國立成功大學**

**「國際合作研究計畫」補助申請書**

1. **基本資料**

|  |  |
| --- | --- |
| 申請年度 | 114 |
| 計畫名稱 |  |
| 計畫起始日 |  | 計畫結束日 |  |
| 短期研究期間 |  |
| 是否正在執行本校國際研究合作相關補助計畫(如國際躍升計畫等)※基於學術誠信，同樣計畫內容不得重複申請補助。※倘有其它補充資料或說明，可提供於附件。 | □是，計畫(分項)名稱:□否 |
| 扣合本校關鍵發展議題 | □人文價值□健康福祉□淨零碳排□智能環控□韌性防災 |
| **計畫主持人**  |
| 姓名 |  | 職稱 |  |
| 系所 |  | 學院 |  |
| 連絡電話 |  | Email |  |
| **國外合作機構主持人** |
| 主持人姓名/職稱 |  |
| 任職機構及單位（英文） |  |
| 任職機構及單位（中文） |  |
| 機構所在國家 |  |
| 國外世界級公私立研究機構類別 | □標竿校，如美國普渡大學、日本京都大學□具有卓越學術表現之本校境外簽約校，如日本筑波大學、格勒諾布爾-阿爾卑斯大學 (UGA)、慕尼黑大學(LMU Munich)等夥伴學校□其他：當年度教育部公告「世界頂尖大學名單」 |
| E-mail |  |
| ※補助費用說明:1. 國外差旅費(含來回經濟艙機票、生活費等)
2. 業務費(含研究經費、邀請國外學者經費等)
3. 各單位提供之配合款，如:系、所、院或其他單位經費支應
 |
| **經費預估表** |
| **項目**  | **內容** | **小計** |
| 國外差旅費(機票、生活、住宿費) | （請列出訪人數及天數，並估算費用） |  |
| 業務費(如研究耗材、兼任人事費、國內差旅費、邀請國外學者費用等) | （請列主要項目即可） |  |
| 配合款 | 1. 二級單位(系/所):
2. 一級單位(院):
3. 其他單位:
 |  |
| 總計申請金額 |  |

**\* 如以團隊提出申請，請提供分項計畫說明(以個人申請則免填本頁)。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **分項計畫一** | 計畫名稱 | 中文 |  |
| 英文 |  |
| 分項主持人 | 姓名 | 中文 |  | 英文 |  |
| 服務單位 | (院)(系所) |
| 國外合作機構分項主持人 | 姓名 |  |
| 服務單位 |  |
| **分項計畫二** | 計畫名稱 | 中文 |  |
| 英文 |  |
| 分項主持人 | 姓名 | 中文 |  | 英文 |  |
| 服務單位 | (院)(系所) |
| 國外合作機構分項主持人 | 姓名 |  |
| 服務單位 |  |
| **分項計畫三** | 計畫名稱 | 中文 |  |
| 英文 |  |
| 分項主持人 | 姓名 | 中文 |  | 英文 |  |
| 服務單位 | (院)(系所) |
| 國外合作機構分項主持人 | 姓名 |  |
| 服務單位 |  |

\*分項計畫數可增列

|  |
| --- |
| **國際合作研究計畫摘要說明** |
| 除中英文摘要各限300字內，其他各項不超過5頁為原則 |
| 1. 中英文計畫摘要
 |
| 1. 計畫內容(主題之重要性與創新性、研究方法與可行性、國際合作之必要性等)
 |
| 1. 團隊分工(說明申請人或團隊研究專長與能力、國際合作經驗及績效(近3年曾經執行相關國際合作計畫-含本計畫)、國外合作對象/團隊之國際學術地位、與國外合作團隊之具體分工項目、雙方合作之展開等)
 |
| 1. 預期成果及效益 (如赴國外研習對未來研究之助益、共同研究發表、衍生其他計畫、未來擴展合作之規劃等)
 |
| (E) 合作研究方式(可複選)□我方派員出國至對方參與研究□國外人員來我國參與研究□元件或產品分工研發□共同派員赴第三國(地)參與研究□須赴國外使用大型或貴重儀器設施設施名稱：地點： |
| **※請檢附資料如下:** |
| **申請團隊成員CV(一~二頁)** 已附 |
| **國外研究合作單位介紹(一~二頁)** 已附 |
| **國外研究合作單位同意函(一頁)** 已附 |
| **研究合作計畫時程表(一頁)** 已附 |